

評価結果整理表

I. 適切なサービスの実施

1 利用者本位のサービス

(1)利用者を尊重する姿勢が明示されている。		着眼点での チェック数	自己評価結果
①	利用者を尊重したサービスの提供について共通の理解をもつための取組を行っている。	4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	利用者のプライバシー保護に関する規程・マニュアル等を整備している。	3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
(2)利用者満足の向上に努めている。			
①	利用者満足の向上を意図した仕組みを整備し、取組を行っている。	1 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
利用者満足に対する客観的な評価を行っておらず、満足度の把握とそれに伴う改善努力に対して行動指針が示せていない。			
(3)利用者が意見等を述べやすい体制が確保されている。			
①	利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備している。	3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	苦情解決の仕組みが確立され十分に周知・機能している。	5 項目/6項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
③	利用者からの意見等に対して迅速に対応している。	4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
苦情対応に関しては適切に取組んでいるが、匿名のアンケート等意見を述べやすい配慮を怠っている。			

2 サービスの質の確保

(1)質の向上に向けた取組が組織的に行われている。			
①	サービス内容について定期的に評価を行う体制を整備している。	3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	評価結果に基づき組織として取り組むべき課題を明確にし、改善策・改善実施計画を立て実施している。	5 項目/5項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
居宅介護支援事業所としては評価を適宜行っているが、法人組織としては実施できていない。			
(2)提供するサービスの標準的な実施方法が確立している。			
①	提供するサービスについて標準的な実施方法が文書化(業務マニュアル)されサービスが提供されている。	6 項目/6項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	標準的な実施方法(業務マニュアル)について見直しをする仕組みが確立している。	2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
(3)サービスの実施の記録が適切に行われている。			
①	利用者に関する記録の管理体制が確立している。	6 項目/6項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

II. 介保険制度の目的と介護支援専門員の役割の説明

1 サービスの開始・継続(ケアマネジメントの開始)		着眼点でのチェック数	自己評価結果
(1) 介護保険制度の目的に関する説明		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 介護支援専門員の役割の説明		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

III. 利用申し込み時の説明

1 利用契約・利用者の権利			
(1) 利用者への重要事項及び利用契約説明における、利用者の状態に応じた説明と利用者の権利の説明		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 利用者又はその家族の役割についての説明		1 項目/1項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(3) 償還払いとなる場合の利用者及び家族への説明と同意		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

IV. サービス内容

1 利用者や家族の意向の確認・総合的な援助の方針			
(1) 利用者や家族の意向の確認		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 総合的な援助の方針		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
アセスメントに関しては標準的な手法のみを用いており、特に認知症高齢者に限定した手法を用いていない。			
2 課題分析			
(1) 適切な方法による課題分析の実施		5 項目/5項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 課題の設定と表現		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(3) 利用者・家族の「困りごと」に対する働きかけ		3 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(4) 課題の優先順位の整理		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
3 長期目標・短期目標			
(1) 長期目標の設定		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 短期目標の設定		5 項目/5項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
4 サービス内容・種別・利用頻度と期間			
(1) サービス内容		6 項目/6項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2) 他法に関する情報収集と調整		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(3) サービス種別		5 項目/5項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(4) サービス利用頻度と期間		6 項目/6項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

5 週間サービス計画表		着眼点での チェック数	自己評価結果
(1) 週間サービス計画表の作成		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
6 居宅サービス計画原案の内容と説明			
(1) 居宅サービス計画原案の内容と説明		1 項目/1項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
7 サービス担当者会議・関係者の調整			
(1) サービス提供事業者間の連携		1 項目/1項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(2) サービス担当者会議		4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(3) サービス担当者会議への利用者及びその家族の参加		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(4) 決定された居宅サービス計画の説明と同意		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(5) サービス担当者会議録の作成		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

V. サービス提供の実施状況把握と連絡調整(モニタリング)

1 モニタリング			
(1) モニタリングの実施と経過記録の作成		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(2) 各サービス提供機関が作成した個別援助計画の収集		7 項目/7項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(3) 居宅サービス計画の評価及び再アセスメントの実施		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

VI. 質質の向上

1 質質の向上			
(1) 適正なサービス担当ケース数の遵守		1 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(2) 研修・人材育成		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(3) スーパービジョン(専門的訓練)の実施		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(4) 連絡体制の確保		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			
担当利用者は標準的な件数を越えている。			

VII. 医療連携

1 医療連携			
(1) 入退院に伴う医療連携		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
(2) 主治医との連携		3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a · <input type="radio"/> b · <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

VIII. 地域連携

1 地域連携		着眼点での チェック数	自己評価結果
(1)	地域ケア会議等への参加	2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(2)	利用者の生活の質の向上を目的とした地域連携	4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(3)	利用者の財産管理	3 項目/3項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
(4)	利用者の権利擁護・虐待への対応	4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価			

IX. サービスの基本方針と組織

1 理念・基本方針

(1)理念、基本方針が確立されている。		
①	法人の事業所の理念・基本方針が明文化され、周知されている。	10 項目/10項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価		

2 事業計画の策定

(1)計画が明確にされている。		
①	事業計画の策定が組織的に行われている。	8 項目/8項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	事業計画が職員に周知されている。	3 項目/3項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価		

3 管理者の責任とリーダーシップ

(1)管理者の責任が明確にされている。		
①	管理者自らの役割と責任を職員に対して表明している。	2 項目/2項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている。	3 項目/3項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価		
(2)管理者のリーダーシップが発揮されている。		
①	質の向上に意欲を持ちその取組に指導力を発揮している。	4 項目/4項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	経営や業務の効率化と改善に向けた取組に指導力を発揮している。	4 項目/4項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価		

X. 組織の運営管理

1 人材の確保・養成

(1)職員の就業状況に配慮がなされている。		
①	職員の就業状況や意向を把握し、必要があれば改善する仕組みが構築されている。	6 項目/6項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
②	職員の福利厚生や健康の維持に積極的に取り組んでいる。	3 項目/3項目 <input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
判断した理由・総合評価		
組織として従業員の労務管理への取組が不十分。		

2 安全管理

(1)利用者の安全を確保するための取組が行われている。		着眼点での チェック数	自己評価結果
① 緊急時(事故、感染症の発生時など)における利用者の安全確保のための体制が整備されている。		4 項目/4項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
② 災害発生時に対する利用者の安全確保のための取組を行っている。		2 項目/3項目	<input type="radio"/> a <input checked="" type="radio"/> b <input type="radio"/> c
③ 利用者の安全確保のためにリスクを把握し対策を実行している。		2 項目/4項目	<input type="radio"/> a <input checked="" type="radio"/> b <input type="radio"/> c

判断した理由・総合評価

災害時対応の個別化ができていない。

3 関係機関との連携

(1)関係機関との連携が確保されている。		着眼点での チェック数	自己評価結果
① 必要な社会資源を明確にしている。		2 項目/2項目	<input checked="" type="radio"/> a <input type="radio"/> b <input type="radio"/> c
② 関係機関等との連携が適切に行われている。		5 項目/6項目	<input type="radio"/> a <input checked="" type="radio"/> b <input type="radio"/> c

判断した理由・総合評価

必要に応じて関係機関・団体との連絡調整は行っているが、定例化はできていない。